

ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Бюджетное учреждение здравоохранения Воронежской области «Воронежская городская больница № 16» (БУЗ ВО «ВГБ № 16»)

ПРИКАЗ

« 21 » _____ 02 _____ 2017г.

№ _132_

Воронеж

Об организации работы, своевременном оказании медицинской помощи, предупреждении чрезвычайных ситуаций, обеспечении пожарной безопасности и антитеррористической защищенности в БУЗ ВО «ВГБ №16» в период с 23 по 26 февраля 2017 года и 8 марта 2017года

Во исполнение приказа департамента здравоохранения Воронежской области №319 от 20.02.2017г. и в целях повышения готовности к оперативному реагированию на возможные чрезвычайные ситуации, обеспечения антитеррористической защищенности БУЗ ВО «ВГБ №16» и пожарной безопасности, своевременного оказания медицинской помощи населению в период с 23 по 26 февраля 2017 года и 8 марта 2017 года. приказываю:

1. Руководителям структурных подразделений:

1.1. Принять к руководству и разместить на информационных стендах в структурных подразделениях график ответственных дежурных по департаменту здравоохранения Воронежской области в период с 23 февраля 2017г. по 26 февраля 2017г. и 08 января 2017г. (приложение № 3).

2. Утвердить прилагаемый график ответственных дежурных по БУЗ ВО «ВГБ №16» из числа заместителей главного врача и руководителей структурных подразделений (приложение № 1).

3. Студинскому Г.Н. – заместителю главного врача по поликлинике № 14
Горбань О.А. – заместителю главного врача по поликлинике № 16
Ревякиной Т.С. – и.о. заведующей детской поликлиникой № 7
Никулиной О.М – и.о. заведующей женской консультацией

3.1. Не допускать необоснованные отказы в оказании гражданам медицинской помощи в неотложной или экстренной форме, своевременно госпитализировать пациентов для уточнения диагноза и лечения или безотлагательно оказывать им медицинскую помощь.

3.2. Усилить контроль за организацией работы по оказанию неотложной медицинской помощи.

3.3. Обеспечить работу неотложной помощи в соответствии с графиком работы поликлиники:

24, 25 февраля 2017 г. – по графику субботнего дня, утвержденного графика работы
23, 26 февраля 2017г. и 8 марта – выходные дни (списки работающих – приложение № 2)

3.4. Обеспечить непрерывность и преемственность лечебно- диагностического процесса (в течение всего периода).

3.5. Обеспечить работу врачебных комиссий поликлиник для продления листков нетрудоспособности в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

3.6. Обеспечить выдачу справок о смерти в установленные законом сроки.

3.7. Довести до населения график работы организации, разместив информацию в печатном виде на местах, доступных для обозрения.

4. Мерзликину М.П. – заместителю главного врача по медицинской части:

5.1. Зарезервировать дополнительные места и обеспечить готовность к экстренной госпитализации пациентов.

5. Мерзликину М.П. – заместителю главного врача по медицинской части:

Соколаевой Ж.А. – главной медицинской сестре:

5.1. Подготовить резервы лекарственных и медицинских изделий для оказания медицинской помощи.

5.2. Заблаговременно произвести инвентаризацию материального резерва лекарственных препаратов и медицинских изделий и при необходимости обеспечить его своевременное пополнение.

5.3. Создать необходимый запас материально-технических средств и продовольствия, обеспечивающих бесперебойную деятельность организаций.

6. Ануфриеву А.Е. – начальнику службы по гражданской обороне и мобилизационной работе:

6.1. Уточнить состав специализированных и врачебно-сестринских бригад, укомплектованность укладок, наборов, СИЗ и готовность к ликвидации медико-санитарных последствий возможных чрезвычайных ситуаций.

6.2. Провести занятия с медицинским персоналом по оказанию экстренной медицинской помощи пораженным АХОВ.

6.3. Проверить готовность госпитальной базы к работе при ООИ.

6.4. В целях предотвращения совершения террористических актов в медицинских организациях и своевременного выявления признаков их подготовки:

6.4.1. Усилить контроль за соблюдением пропускного и внутриобъектового режима.

6.4.2. Не допустить несанкционированное проникновение посторонних лиц на территорию медицинских организаций, в том числе в служебные и технические помещения.

6.4.3. Уточнить схемы эвакуации больных и персонала при угрозе совершения террористических актов.

6.4.4. Не допускать стоянки посторонних транспортных средств на территории медицинских организаций.

6.4.5. Обеспечить незамедлительное информирование соответствующих правоохранительных органов о бесхозных вещах, подозрительных предметах и лицах.

6.5. Организовать взаимодействие с КУЗ ВО «Воронежский областной клинический центр медицины катастроф» (далее - КУЗ ВО «ВОКЦМК»), БУЗ ВО «Воронежская областная станция переливания крови» (далее - БУЗ ВО ВОСПК) и всеми службами, участвующими в ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

7. Ануфриеву А.Е. – начальнику службы по гражданской обороне и мобилизационной работе

Рогачеву А.А. – директору административно-хозяйственной службы

Гвоздкову И.А. – начальнику технической службы

7.1. Принять дополнительные меры по контролю за состоянием пожарной безопасности.

7.2. Проверить комиссионно противопожарное состояние всех помещений подведомственных объектов, функционирование системы оповещения людей о пожаре, наличие и готовность первичных средств пожаротушения в соответствии с требованиями нормативных правовых документов. Неиспользуемые помещения опечатать (опломбировать) или сдать под охрану.

7.3. Уточнить пожарные расчеты и планы эвакуации.

7.4. Провести дополнительные инструктажи на рабочих местах и практические занятия по действиям персонала в случае возникновения пожара, применению первичных средств пожаротушения.

7.5. Обеспечить возможность проведения экстренной эвакуации людей при пожарах и чрезвычайных ситуациях.

7.6. Провести занятия с медицинским персоналом по оказанию неотложной медицинской помощи пораженным при ожогах и отравлениях угарным газом.

7.7. Принять меры к бесперебойному обеспечению организаций электроэнергией, предусмотреть запасные источники электроснабжения в случаях непредвиденного прекращения подачи электроэнергии.

7.8. Обеспечить дежурный персонал необходимым количеством электрических фонарей на случай отключения электроэнергии.

7.9. Обеспечить присутствие специалиста аварийной бригады при включении автономного источника электроснабжения, не имеющего устройства автоматического включения резерва.

8. Рогачеву А.А. – директору административно-хозяйственной службы

8.1. Обеспечить работу кабинетов неотложной помощи поликлиник транспортными средствами и водителями.

9. Новоселовой Т.В. – и.о. главного бухгалтера

9.1. Произвести оплату труда сотрудников (приложение № 2 настоящего приказа) согласно действующего законодательства.

10. Обо всех нештатных ситуациях дежурному администратору незамедлительно информировать:

- 1) главного врача Богатищева О.А.
- 2) начальника службы по гражданской обороне и мобилизационной работе – Ануфриева А.Е., который информирует, по согласованию с главным врачом, администрацию департамента здравоохранения Воронежской области и диспетчера КУЗ ВО «ВОКЦМК»: телефон/факс 257-97-94.

11. Суховерховой А.Н. – начальнику отдела по управлению персоналом и трудовыми отношениями:

11.1. Предоставить 21.12.2016г. в департамент здравоохранения копию приказа об организации работы и оказание медицинской помощи населению с 23 по 26 февраля 2017 года и 8 марта 2017 года, графики ответственных дежурных, их телефоны и место нахождения во время дежурства на адрес электронной почты gutsev@oblzdrav.vrn.ru.

12. Фурса П.Н. - начальнику отдела автоматизированных систем управления:

12.1. Разместить на сайте БУЗ ВО «ВГБ № 16» график ответственных дежурных по департаменту здравоохранения Воронежской области в период с 23 по 26 февраля 2017г. и 08 марта 2017г., график ответственных дежурных по БУЗ ВО «ВГБ № 16».

13. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач

О.А. Богатищев

**График
 Ответственных дежурных по БУЗ ВО «ВГБ №16»**

№	Должность	Ф.И.О.	Дата дежурства	Контактный телефон	Место нахождения
1	Заместитель главного врача по клинико-экспертной работе	Ковалёва Наталья Александровна	23.02.2017г.	8.908.137.51.63	г. Воронеж
2	Заместитель главного врача по клинико-экспертной работе	Лихачёва Елена Юльевна	24.02.2017г.	8.903.651.85.12	г. Воронеж
3	Заместитель главного врача по поликлинике №16	Горбань Ольга Александровна	25.02.2017г.	8.903.653.71.94	г. Воронеж
4	Заведующая детской поликлиникой № 7	Ревякина Татьяна Семеновна	26.02.2017г.	8.915.545.54.42	г. Воронеж
5	Заместитель главного врача по медицинской части	Мерзликин Михаил Петрович	08.03.2017г.	8.950.757.41.75	г. Воронеж

№ П/ П	работа в поликлинике			Обслуживание вызовов на дому			
	ФИО сотрудника	Должность	Время приёма	ФИО сотрудника	Должность	Время работы	
Поликлиника № 14							
23.02.2017г.							
1	Д.Г.Кольцова	Зав.отделение м	С 10 часов 00 минут до 12часов 00 минут				
24.02.2017г.							
1	Е.Г.Обухова	ВОП	09 часов 00 минут до 15 часов 00 минут				
				З.Б.Борисова	Врач-терапевт	09 часов 00 минут до 15 часов 00 минут	
2	О.В. Еренкова	м/с участковая	09 часов 00 минут до 15 часов 00 минут				
				С.А.Соломатин	Фельдшер неотложной помощи	09 часов 00 минут до 15 часов 00 минут	
3	В.М.Кретьова	м/регистратор (26 кабинет)	09 часов 00 минут до 15 часов 00 минут				
				А.С.Садохин	Водитель	09 часов 00 минут до 15 часов 00 минут	
4	М.И.Денисова	м/регистратор	09 часов 00 минут до 15 часов 00 минут				
5	Е.Е.Зюзина	м/сестра процедурного кабинета	09 часов 00 минут до 15 часов 00 минут				
6	Н.И.Додонова	м/регистратор кабинета неотложной помощи	09 часов 00 минут до 15 часов 00 минут				
7	Е.Н.Никулина	Санитарка	09 часов 00 минут до 15 часов 00 минут				
25.02.2017г.							
1	М.А.Саввина	ВОП	09 часов 00 минут до 15 часов 00 минут				
2				А.В.Чаплин	ВОП	09 часов 00 минут до 15 часов 00 минут	
3	Л.И.Рыченкова	Уч.м/сестра	09 часов 00 минут до 15 часов 00 минут				
4				С.А.Соломатин	Фельдшер неотложной помощи	09 часов 00 минут до 15 часов 00 минут	
5	О.И.Голева	м/регистратор (26 кабинет)	09 часов 00 минут до 15 часов 00 минут				
6				С.И.Кузнецов	Водитель	09 часов 00 минут до 15 часов 00 минут	

7	Т.В.Жиганова	м/регистратор	09 часов 00 минут до 15 часов 00 минут				
8	Е.А.Селезнва	м/сестра процедурного кабинета	09 часов 00 минут до 15 часов 00 минут				
9	Н.П.Стрекалина	м/сестра хирургического кабинета	09 часов 00 минут до 15 часов 00 минут				
10	С.Л.Селиванова	м/регистратор кабинета неотложной помощи	09 часов 00 минут до 15 часов 00 минут				
11	Т.В.Колачева	Врач-невролог	09 часов 00 минут до 15 часов 00 минут				
12	Е.В.Щурова	м/сестра невролога	09 часов 00 минут до 15 часов 00 минут				
13	Г.М.Плешкова	Санитарка	09 часов 00 минут до 15 часов 00 минут				

26.02.2017г.

1	Обухова Е.Ю.	Зав. отделением	С 10 часов 00 минут до 12 часов 00 минут				
---	--------------	-----------------	--	--	--	--	--

Детская поликлиника № 7

24.02.2017г.

1	Венчева Л.И.	Врач-педиатр участковый	С 12 часов 00 минут до 15 часов 00 минут	Венчева Л.И.	Врач-педиатр участковый	С 09 часов 00 минут до 12 часов 00 минут	
2				Чернышов М.Н.	водитель	С 09 часов 00 минут до 15 часов 00 минут	

25.02.2017г.

1				Коломейчук А.В.	водитель	С 09 часов 00 минут до 15 часов 00 минут	
---	--	--	--	-----------------	----------	--	--

Поликлиника № 16

23.02.2017г.

1	Холодова Е.А.	Врач общей практики	С 10 часов 00 минут до 12 часов 00 минут				
---	---------------	---------------------	--	--	--	--	--

24.02.2017г.

1	Самсонов С.Р.	Зав. дневным стационаром – врач терапевт	С 09 часов 00 минут до 15 часов 00 минут				
2	Землянская О.И.	Врач терапевт участковый	С 09 часов 00 минут до 15 часов 00 минут				
3	Мальцева Н.А.	м/с участковая	С 09 часов 00 минут до 15 часов 00 минут				
4				Крейцер Т.А.	ВОП	С 09 часов 00 минут до 15 часов 00 минут	
5	Будаева Н.А.	врач хирург	С 09 часов 00 минут до 15 часов 00 минут				

6	Клейменова Л.А.	Медицинская сестра	С 09 часов 00 минут до 15 часов 00 минут				
7				Барчук Г.И.	Фельдшер неотложной помощи	С 09 часов 00 минут до 15 часов 00 минут	
8	Филатова Л.В.	Медицинская сестра процедурно кабинета	С 09 часов 00 минут до 15 часов 00 минут				
9	Перельгина С.В.	Медицинский регистратор кабинета централизованной выдачи листков нетрудоспособности (417 каб)	С 09 часов 00 минут до 15 часов 00 минут				
10	Черных Т.И.	Медицинский регистратор	С 09 часов 00 минут до 15 часов 00 минут				
11	Анохина Н.И.	гардеробщица	С 09 часов 00 минут до 15 часов 00 минут				
12	Провоторова С.В.	уборщик служебных помещений	С 09 часов 00 минут до 15 часов 00 минут				
13	Мудрова Н.А.	Лифтер	С 09 часов 00 минут до 15 часов 00 минут				
14				Борисов В.А.	Водитель	С 09 часов 00 минут до 15 часов 00 минут	

25.02.2017г.

1	Ижокина Г.И.	Зав.отделение м ВОП № 2	С 9 часов 00 минут до 15 часов 00 минут				
2	Моськина Л.М.	ВОП	09 часов 00 минут до 12 часов 00 минут	Моськина Л.М.	ВОП	С 12 часов 00 мин. до 15 часов 00 мин.	
3	Ольшанская В.И.	Медицинская сестра	С 09 часов 00 минут по 15 часов 00 минут.				
4	Менина Т.Н	ВОП	С 12 часов 00 мин до 15 часов 00 мин.	Менина Т.Н.	ВОП	С 9 часов 00 мин. до 12 часов 00 мин	
5				Барчук Г.И.	Фельдшер неотложной помощи	С 09 часов 00 минут до 15 часов 00 минут	
6	Рощупкина Л.М.	Медицинская сестра	09 часов 00 минут до 15 часов 00 минут				
7	Прокопенко Е.Г.	Офтальмолог	С 09 часов 00 минут до 15 часов 00 минут				
8	Банас Н.Б.	Врач.-хирург	С 09 часов 00 минут по 15 часов 00 минут				
9	Акименко Е.	Медицинская сестра	С 09 часов 00 минут по 15 часов 00 минут.				
10	Балахнина С.И.	Врач эндокринолог	С 09 часов 00 минут по 15 часов 00 минут				
11	Федорова В.Н.	Медицинская сестра	С 09 часов 00 минут по				

			15 часов 00 минут.				
12	Перельгина С.В.	Медицинский регистратор кабинета централизованной выдачи листков нетрудоспособности (417каб)	С 09 часов 00 минут до 15 часов 00 минут				
13	Иванова О.И.	м/сестра процедурного кабинета	С 09 часов 00 минут до 15 часов 00 минут				
14	Анохина Н.И.	гардеробщица	С 09 часов 00 минут до 15 часов 00 минут				
15	Мудрова Н.А.	Лифтер	С 09 часов 00 минут до 15 часов 00 минут				
16	Провоторова С.В.	уборщик служебных помещений	С 09 часов 00 минут до 15 часов 00 минут				
				Смирнов С.И.	Водитель	С 09 часов 00 минут до 15 часов 00 минут	
26.02.2017г.							
	Моськина Л.М.	ВОП	10 часов 00 минут до 12 часов 00 минут				
Женская консультация							
23,24 февраля и 8 марта 2017г. – выходные дни							
25.02.2017							
1	Мукосеева И.Н.	врач акушер - гинеколог	09 ⁰⁰ - 15 ⁰⁰				
2	Куприна О.Н.	акушерка	09 ⁰⁰ - 15 ⁰⁰				
3	Котикова О.Д.	м/с процедурного кабинета	09 ⁰⁰ - 15 ⁰⁰				
4	Калюкина И.В.	мед. регистратор	09 ⁰⁰ - 15 ⁰⁰				
5	Калинина В.Н.	санитарка	09 ⁰⁰ - 15 ⁰⁰				

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность	Дата дежурства	Контактный телефон
1	Норова Анна Аркадьевна	Начальник отдела контроля качества и безопасности медицинской деятельности, лицензирования	23.02.2017	212-71-69 8-910-281-30-40
2	Кретинин Геннадий Юрьевич	Советник отдела оказания медицинской помощи взрослому населению	24.02.2017	255-43-59 8-904-212-08-76
3	Гуцев Александр Николаевич	Начальник отдела мобилизационной и специальной подготовки	25.02.2017	212-71-43 8-905-657-60-05
4	Шарапова Юлия Анатольевна	Ведущий советник отдела оказания медицинской помощи взрослому населению	26.02.2017	2-55-42-45 8-910-340-57-12
5	Цурган Дмитрий Александрович	Начальник отдела прогноза, программ, проектов развития и имущественного комплекса	08.03.2017	212-71-50 8-919-248-51-43

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ
к приказу № _____ от _____

1. Апарин С.В.
2. Мерзликин М.П.
3. Горбань О.А.
4. Студинский Г.Н.
5. Никулина О.М.
7. Ревякина Т.С.
8. Лихачёва Е.Ю.
8. Ковалёва Н.А.
9. Ануфриев А.Е.
10. Рогачёв А.А.
11. Гвоздков И.А.
12. Фурса П.Н.
13. Суховерхова А.Н.
14. Соколаева Ж.А.